

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: mevr. drs. H. Winkler

BIG-registraties: 39049132025

Overige kwalificaties: Orthopedagoog generalist (NVO) en Eerstelijnspsycholoog (NIP)

Basisopleiding: Doctoraal klinische- en orthopedagogiek

AGB-code persoonlijk: 94002722

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologisch Pedagogisch Adviesbureau Winkler

E-mailadres: winklerh@kpnmail.nl

KvK nummer: 27361403

Website: www.adviesbureauwinkler.nl

AGB-code praktijk: 94002290

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Psychologische hulpverlening aan kinderen, jongeren en volwassenen. Ik behandel mensen met angsten, depressies, trauma's, verwerkings- en aanpassingsproblemen, sociale en relatieproblemen, slaapproblemen, eetproblemen, ontwikkelingsstoornissen, gedragsproblemen en psycho-somatische klachten.

Het gaat om lichte tot matig ernstige problematiek. Bij de behandeling kunnen interventies vanuit verschillende stromingen ingezet worden. Ook kan er gebruik gemaakt worden van e-mental health. Ik ben bekend met de volgende behandelmethodes: gedragstherapie, cognitieve therapie, oplossingsgerichte therapie, speltherapie, EMDR, symbooldrama, Acceptance Commitment Therapie en schematherapie.

Er is sprake van directe samenwerking met huisartsen, POH-GGZ, collega psychologen en maatschappelijk werk.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: mevr. drs. H. Winkler

BIG-registratienummer: 39049132025

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Fysiotherapeuten, dietisten, logopedisten, psychiaters.

Ik ben lid van de coöperatie Psy zorg Hoflanden, een netwerk van Vrijgevestigde Psychologenpraktijken binnen de regio Den Haag, Delfland, Westland, Oostland en Nieuwe Waterweg Noord, werkzaam binnen de Generalistische BasisGGZ en de Specialistische GGZ. Psy zorg Hoflanden vormt samen met de ketenpartners een professioneel netwerk binnen de GGZ.

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen van het gezondheidscentrum waar ik werk (Nassaulaan 23). Huisartsen van gezondheidscentrum Beukenlaan 4a in Delft. Tevens andere huisartsen in Delft, Delfgauw en Pijnacker Nootdorp.

Fysiotherapeuten van Fysiotherapie Delft-Oost

Logopedisten in Delft en Delfgauw

Dietisten in Delft

Psychologen: N. Bandukwalla-Pruisken (BIG 69066740325), J.B. Neijzen-Loon (BIG 29049306625), J.M. Meinen (BIG 29060920925), H.C. van Weelderden (BIG 79046642925), S.A. Schwerdfeger (BIG 69059656125), C.M. Gelton (BIG 69059088025), L.M. Verhoef (BIG 99914076425)

Psychiaters in Delft en omgeving

POH-GGZ van samenwerkende huisartsenpraktijken.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie: aan POH-GGZ, terugverwijzing naar POH-GGZ

Medicatie- advies: overleg met huisarts of met psychiater of doorverwijzing naar huisarts of psychiater voor medicatie.

Behandel-advies: Overleg met collega's over inschatting zwaarte problematiek, suggesties voor aanscherping van de diagnose en co-morbiditeit, adviezen t.a.v behandeling, suggesties voor doorverwijzing, suggesties voor specialistische behandeling.

Overleg tot aanvullende behandeling bij een logopedist, diëtist of fysiotherapeut

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Op dinsdagavond heb ik praktijk en ben ik bereikbaar. Verder na 18.00 uur en in het weekend bij de huisartsenpost, die ook kunnen doorverwijzen naar de ggz-crisisdienst.

Gedurende de werkdag wordt bij crisis overlegd met de huisarts.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: • Ja, in de regio Delft kan de crisisdienst dmv de huisarts ingeschakeld worden

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.adviesbureauwinkler.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.adviesbureauwinkler.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In eerste instantie bij mijzelf.

Voor volwassenen: Via de klachtenregeling van de LVVP: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>. Hier kan in contact gekomen worden met een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via 088-2341606 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur de mail te gebruiken.

Voor jongeren onder de 18 jaar kan ook naar de webpagina van de LVVP gegaan worden: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>. Indien de zorg door de gemeente betaald wordt, dan kan men zich wenden tot een vertrouwenspersoon van het AKJ. Deze is bereikbaar via tel.no. 088-5551000 of info@akj.nl Ook is het mogelijk om direct via de site van het AKJ een klachtenformulier in te vullen.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De geschillencommissie Zorg in Den Haag.

Link naar website:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/clienten/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken/>.

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Psychologen vanuit mijn intervisie-groep.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van

toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.adviesbureauwinkler.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Ikzelf heb een telefonisch spreekuur van ma t/m do. Ook daarnaast ben ik bereikbaar. Clienten kunnen ook een boodschap in de voice-mail inspreken en dan bel ik hen terug.

Telefonisch maak ik een inventarisatie van de hulpvraag en bekijk of de voorwaarden aanwezig zijn om zich aan te melden (verwijsbrief verwijzer en ik toets of aard en zwaarte van de problematiek binnen mijn praktijk en de Basis GGZ past.

Na planning van het intake-gesprek wordt er een bevestiging van de afspraak gestuurd, waarin ook informatie en voorwaarden betreffende de praktijk zijn te vinden.

Ik doe zelf het intake-gesprek. Er wordt daarna een behandelplan opgesteld, met zorgvraagzwaarte, behandeldoelen en werkwijze. Dit wordt besproken en (meteen of na verloop van tijd) aangepast.

Afronding van de behandeling vindt plaats in overleg met de client.

Er wordt ROM gedaan bij aanvang van de behandeling en ook na afloop.

Er worden vragenlijsten afgenomen, die betrekking hebben op de aard van de problematiek.

Aangemelde clienten kunnen mij telefonisch bereiken of evt. mailen. Mail-correspondentie na onderlinge afspraak ivm AVG.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Mijzelf. H. Winkler

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Soms zet ik een basispsycholoog in. Bijv. voor uitgebreidere diagnostiek / vragenlijsten of deelbehandeling.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: H. Winkler

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: H. Winkler

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Bij aanmelding of client op de goede plek is. Bij begin van behandeling d.m.v. een behandelplan. Tijdens sessies om feedback vragen. Na een aantal sessies vragen of deze manier van werken werkt voor de client, en/of deze hele andere verwachtingen had. Na verloop van tijd bijstellen van het behandelplan.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voortgangsbespreking behandelplan, ROM, opnieuw inhoudelijke vragenlijsten invullen (is de client vooruit gegaan?), eindevaluatie

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Behandelplan evalueren. Klachten opnieuw inventariseren (voor- of achteruitgang?). Specifiek vragen naar vooruitgang en / of client wat met de adviezen kan en deze ook helpend zijn.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Eigen evaluatie-formulier. Op basis van het evaluatie-formulier van het NIP, wat tijdens het visitatie-traject gehanteerd werd.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: H. Winkler

Plaats: Delft

Datum: 08-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja